

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)

MAJLIS DAERAH MACHANG

Jalan Tok Kemuning, 18500 Machang, Kelantan Darul Naim

Telefon: 09-975 1076 Faks: 09-975 1431

Laman Sesawang: <http://www.mdmachang.gov.my>

Emel: mdm@kelantan.gov.my, oscmachang@gmail.com



A13



SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG SUSUNATUR

*Tandakan ✓

- Serentak*
 Berasingan*
 Lain-lain*

Kategori :

- Pecah Sempadan Tanah Pertanian/Perumahan/Perniagaan/Perindustrian**
 Cantuman Tanah Pertanian/Perumahan/Perniagaan/Perindustrian**
 Pecah Sempadan Dan Ubah Syarat (124A)
 Serah Balik Dan Beri Milik Semula (204D)
 Menjalankan Pemajuan Kejuruteraan/Perlombongan/Perindustrian**
 Perubahan Material Penggunaan Tanah
 Perubahan Material Penggunaan Bangunan
 Pindaan Kepada Pelan Yang Telah Diluluskan : No Fail :

- Nota :**
i) Tandakan ✓ pada kotak mengikut kategori permohonan
ii) **Potong yang mana-mana tidak berkenaan

A. ID PROJEK/PERMOHONAN

ID PROJEK :	NO. FAIL PERMOHONAN :
ID PERMOHONAN :	

B. TAJUK PERMOHONAN

DI ATAS TANAH SELUAS

LOT

MUKIM

JAJAHAN MACHANG, NEGERI KELANTAN.

.....,
.....,
....., DAERAH

C. PERAKUAN PEMOHON

TANDATANGAN PEMOHON & COP (PSP/SP)	MAKLUMAT PEMOHON (PSP/SP)	
Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semak Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini. 	Nama Dan Alamat Pemilik/Pemaju	
	No. Telefon	
	Nama Dan Alamat Perunding	
	No. Telefon	
	No. Faks	
	Emel	

BIL.	DOKUMEN (HARDCOPY)	TANDAKAN (/)	
		PSP	OSC
1.	Borang Senarai Semak		
2.	Surat Iringan Permohonan Rasmi Perunding (dialamatkan kepada jabatan berkaitan)**		
3.	Surat Pelantikan Perunding Profesional		
4.	Cabutan Hakmilik Tanah (tidak melebihi 6 bulan)		2 set
5.	Salinan Geran Tanah		2 set
6.	Resit Hasil Tanah		
7.	Surat Akuan Kebenaran Tuan Tanah/Surat Wakil Kuasa/Perjanjian Sewa (jika berkaitan)		
8.	Surat Pengesahan Perakuan Hak Lalu-Lalang (R.O.W)		
9.	Salinan Kad Pengenalan Pemilik		
10.	Pelan Akui (Certified Plan)		2 set
11.	Pelan Ukur Yang Disahkan Oleh Jurukur Bertauliah		
12.	Gambar Tapak Cadangan		
13.	Surat Pengesahan Pendaftaran/Bayaran Permohonan Daripada Majaari		
14.	Borang A (Jadual Pertama KPPA (AM) Negeri Kelantan 2010)		
15.	Borang Perkiraan Fi KM		
16.	Surat Pengesahan Data Teknikal – AKSB		
17.	Surat Pengesahan Data Teknikal – TNB		
18.	Surat Pengesahan Data Teknikal – PTJ		
19.	Surat Pengesahan Data Teknikal – SKMM		
20.	Surat Pelantikan <i>Network Facility Provider</i> (NFP) – SKMM		
21.	Pelan Utiliti Terperinci Infrastruktur Komunikasi – SKMM		
22.	Pelan Susunatur / Pertapakan Lengkap (KM) Mengikut Jadual II-Kaedah-Kaedah Pengawalan Dan Perancangan (Am) Negeri Kelantan Pindaan 2010 (disertakan dengan salinan cd)		5 set
23.	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) (jika berkaitan)		5 set
24.	Borang Pra-Rundingan LCP (jika berkaitan)		
25.	Laporan Pemetaan Geologi Terain		
26.	Laporan Siasatan Tapak		
27.	Ulasan Penilaian Awal Tapak (PAT) – JAS (jika berkaitan)		

Nota :

- i. Sila sediakan salinan 'hardcopy' untuk **Agensi Teknikal Dalaman (ATD)** sahaja;
- ii. **Sila rujuk jadual agensi-agensy yang dirujuk mengikut jenis permohonan;
- iii. 7 Salinan pelan KM + 10 pelan pra-hitungan perlu diserahkan untuk 'endorsement' selepas keputusan **LULUS**;
- iv. Semua pelan 'hardcopy' dan 'softcopy' hendaklah ditandatangani oleh perunding yang bertauliah dan dilipat dalam bentuk A4; dan
- v. Pemohon/PSP dimohon menyusun, mengikat dan memasukkan dokumen berkaitan ke dalam sampul mengikut jabatan/agensy teknikal yang terlibat;

D. MAKLUMAT PENERIMAAN

<input type="checkbox"/>	Saya memperakui bahawa semua keperluan bagi permohonan mengikut senarai semak adalah sempurna dan sedia untuk diproses.	Tandatangan Penerima	
Catatan :-		Nama Kakitangan	
		Jawatan	
		Tarikh	